

Principios de integridad

Nuestros estándares de conducta y ética empresarial

Estos Principios reflejan nuestros elevados estándares de comportamiento ético y constituyen la base de nuestras interacciones con nuestros empleados, pacientes, clientes, accionistas y la comunidad global.





Estimados compañeros:

De cara al futuro, Bristol Myers Squibb (BMS) está acelerando una nueva generación de medicamentos innovadores y aplicando estrategias para transformar más rápidamente la vida de aún más pacientes. Aunque el ritmo de la transformación y la innovación se está acelerando en todo el sector, nuestro compromiso con nuestra Misión y Valores no cambiará: son la base de nuestra cultura centrada en el paciente y guían cómo trabajamos y actuamos como empleados de BMS.

Es un momento importante para nuestra industria y BMS se encuentra en una posición única con una cartera de productos nuevos para impulsar resultados positivos para los pacientes. Al mismo tiempo, nos enfrentamos a desafíos que nos pondrán a prueba como organización. Cada día, necesitaremos todo el impulso de nuestra organización global tomando decisiones éticas para proteger y preservar nuestro legado de integridad.

Nuestros *Principios de integridad de 2024: las Normas de conducta y ética* empresarial de BMS proporcionan orientación para ayudarnos a todos a seguir tomando decisiones éticas y constituyen la base de nuestras interacciones con colegas, socios y clientes. Todos somos responsables de hacer cumplir nuestros Principios, tomando decisiones por las razones correctas y de la forma adecuada. Eso incluye mantener un ambiente de trabajo donde la comunicación abierta y honesta sea la expectativa, no la excepción.

Todos debemos seguir preguntándonos y, lo que es más importante, preguntándonos unos a otros "¿qué es lo correcto para los pacientes?" Levante la mano cuando necesite ayuda, manténgase informado sobre cómo identificar comportamientos y acciones que van en contra de nuestros Principios de integridad, y siéntase empoderado para plantear inquietudes o mejores formas de trabajar.

Gracias por su compromiso con nuestros Principios de integridad, por vivir nuestros valores y por tomar siempre la decisión correcta para los pacientes.



Chris Boerner, PhD
Director ejecutivo



Derica W. Rice
Presidente del Comité de Auditoría
Consejo de Administración de Bristol Myers Squibb,



Nuestra Misión, Visión, Valores y Compromiso

Más información sobre la estrategia medioambiental, social y de gobernanza (ESG) de BMS.



Nuestra misión

Descubrir, desarrollar y ofrecer medicamentos innovadores que ayuden a los pacientes a superar enfermedades graves.

Nuestra visión

Ser la compañía biofarmacéutica líder en el mundo que transforma la vida de los pacientes a través de la ciencia.

Nuestros valores

INTEGRIDAD

Demostramos ética, integridad y calidad en todo lo que hacemos por los pacientes, los clientes y los colegas.

INNOVACIÓN

Buscamos soluciones disruptivas y audaces para los pacientes.

URGENCIA

Avanzamos con velocidad y calidad porque los pacientes están esperando.

PASIÓN

Nuestro compromiso con el aprendizaje y la excelencia nos ayuda a lograr resultados excepcionales.

RESPONSABILIDAD

Todos somos parte del éxito de Bristol Myers Squibb y nos esforzamos por ser transparentes y cumplir nuestros compromisos.

INCLUSIÓN

Aceptamos la diversidad y fomentamos un entorno donde podamos trabajar todos juntos aprovechando al máximo nuestro potencial.

Nuestro compromiso

A nuestros pacientes, clientes, empleados, comunidades globales, accionistas, medio ambiente y otras partes interesadas, les prometemos actuar de acuerdo con nuestra convicción de que el ingrediente más valioso de cada producto es la integridad de su fabricante. Operamos con una gestión eficaz y altos estándares de conducta ética. Buscamos la transparencia y el diálogo con las partes interesadas para entender mejor sus necesidades. Tomamos muy en serio nuestro compromiso con la sostenibilidad ambiental, social y económica, y hacemos extensiva esta expectativa a nuestros socios y proveedores. Como empresa ciudadana responsable, buscamos mejorar activamente la salud de las comunidades en las que vivimos, trabajamos y servimos. En todo el mundo promovemos la equidad sanitaria y fomentamos los resultados sanitarios en las poblaciones desproporcionadamente afectadas por enfermedades graves. Creemos que nuestra cultura diversa e inclusiva favorece mejores resultados para todos los pacientes y buscamos la diversidad en todos los aspectos de nuestra actividad.

Con nuestros pacientes y clientes

Nos comprometemos con la excelencia científica y la inversión en investigación y desarrollo biofarmacéutico para ofrecer medicamentos innovadores de alta calidad que atiendan las necesidades médicas no cubiertas de los pacientes con enfermedades graves. Aplicamos el rigor científico para generar beneficios clínicos y económicos con medicamentos que mejoren la vida de los pacientes. Nos esforzamos para que la información sobre nuestros medicamentos comercializados esté amplia y fácilmente disponible. Tratamos activamente de mejorar el acceso a la atención sanitaria, defender políticas que promuevan la equidad sanitaria y ayudar a los pacientes desfavorecidos a acceder y costearse los medicamentos que necesitan.

Con nuestros empleados

Contamos con un personal diverso y una cultura de inclusión. Entre nuestras mayores prioridades están la salud, la seguridad, el desarrollo profesional, el equilibrio entre la vida laboral y personal, y el trato equitativo y respetuoso de nuestros empleados. Nos comprometemos a garantizar que nuestros colegas tengan oportunidades de desarrollo y promoción.

Con nuestros proveedores

Creemos en el impacto económico positivo de contratar proveedores diversos. Nos comprometemos a trabajar con proveedores que representen la diversidad de nuestros empleados y de las comunidades donde vivimos y trabajamos.

Con nuestros accionistas

Hacemos el máximo esfuerzo para generar valor para el accionista mediante un rendimiento sólido y sostenido.

Con nuestro medio ambiente

Fomentamos la conservación de los recursos naturales y nos esforzamos por minimizar el impacto medioambiental de nuestras operaciones y productos.



Contenido

Introducción	5
Speak Up speakeup	6
Integrity@BMS	21
Políticas de la empresa	22

Dar prioridad a nuestros pacientes	7
Integridad en Ciencia e Investigación	
Calidad	
Seguridad del producto	
Divulgación de datos	
Privacidad e Integridad de los datos	
Programas de apoyo al paciente	

Proteger y potenciar a nuestros empleados	10
Mantener un ambiente de trabajo respetuoso y profesional, libre de discriminación y acoso	
Plantear inquietudes	
Política de no admisión de represalias	
Entorno laboral seguro	
Privacidad de los empleados	
Derechos humanos	

Dirigir nuestro negocio	13
Anticorrupción	
Interacciones con profesionales de la salud, organizaciones sanitarias y organizaciones de pacientes	
Actividades promocionales	
Donaciones corporativas	
Conflictos de intereses	
Competencia Leal	
Actividades comerciales internacionales	
Actividad política	
Compras y contratos	
Medioambiente, salud ocupacional, seguridad y sostenibilidad	

Aplicar controles internos	17
Inteligencia artificial	
Protección de activos	
Registros de la Compañía	
Información esencial no pública	
Integridad financiera, divulgaciones públicas y archivos	
Comercio de valores	
Gastos de empresa	
Niveles de inventario de productos	

Principios de integridad de 2024:
Nuestras Normas de Conducta y Ética Empresarial (Principios) establecen las pautas básicas para llevar a cabo las actividades de negocio de forma ética y conforme a las normas.



Introducción

¿Por qué son importantes estos principios?

- Estamos comprometidos con una ética innegociable, con fuertes valores de responsabilidad e integridad.
- Estos Principios sirven de base a las políticas y procedimientos de BMS y constituyen un elemento importante de nuestro programa de Cumplimiento.
- BMS opera en una industria compleja, competitiva y muy regulada. La adhesión a nuestro programa de Cumplimiento es fundamental para garantizar que nuestra empresa y sus empleados operen de forma adecuada y eficaz.
- Como organización global, debemos cumplir las leyes de los países y estados en los que operamos. Además, dado que BMS es una empresa pública con sede en Estados Unidos, algunas leyes estadounidenses se aplican a los negocios de BMS fuera de Estados Unidos.

¿Quién debe seguir estos Principios?

- Estos Principios se aplican a todos los empleados de BMS, así como a los terceros que trabajen en nombre de BMS.
- Somos responsables de entender y seguir los Principios y todos los procedimientos relevantes para nuestro trabajo.
- Los gerentes a cargo de los empleados de BMS también deben:
 - promover un entorno de trabajo en el que estos Principios formen parte habitual de las decisiones comerciales.
 - fomentar una cultura de cumplimiento y dar el ejemplo, actuando con los más altos niveles de integridad.
 - garantizar que los empleados reciban la formación necesaria para realizar su trabajo de forma eficaz y adecuada.
 - fomentar una cultura de hablar sin reservas, estar disponible para responder preguntas y abordar adecuadamente las denuncias de posibles infracciones.

¿Cómo aplicamos estos Principios ?

Cada día nos enfrentamos a situaciones complejas, por lo que resulta difícil crear un conjunto de normas que cubran todas las situaciones. Nuestros Principios nos ayudan a decidir cómo actuar cuando no disponemos de ninguna norma u orientación específica.

Al tomar una decisión, pregúntese:

- "¿Qué es lo correcto para nuestros pacientes?"
- "¿Cumple las políticas de BMS y las leyes y normativas pertinentes?"
- "¿Cómo verían esta decisión el público, los medios de comunicación y el gobierno?"

¿Dónde puede pedir ayuda?

Si tiene alguna pregunta sobre estos Principios, póngase en contacto con Cumplimiento y Ética. Además, todos los empleados deben sentirse empoderados para hacer preguntas, plantear inquietudes y denunciar problemas. Consulte la página SPEAK UP para obtener orientación y recursos. BMS prohíbe las amenazas o los actos de represalia contra cualquier persona que, de buena fe, proporcione información sobre posibles conductas indebidas.

“BMS da prioridad a una sólida cultura de integridad en la que hacer lo correcto es el mejor camino hacia el éxito en toda la empresa. Nuestro compromiso de hacer las cosas de forma correcta y por las razones correctas ha ayudado a avanzar y a proteger el trabajo que hacemos, lo que nos lleva a desarrollar y ofrecer medicamentos y tratamientos que cambian la vida de los pacientes que los necesitan, y hacerlo más rápido y mejor.”



Kim Jablonski
Vicepresidenta sénior, directora de Cumplimiento y Ética



Todos los empleados deben sentirse empoderado para hacer preguntas, plantear inquietudes y denunciar problemas. Independientemente de cómo se planteen los problemas, la política de BMS prohíbe las amenazas o las represalias contra aquellas personas que, de buena fe, proporcionen información relacionada con posibles conductas indebidas.

Gestión

Póngase en contacto con su gerente, supervisor o cualquier líder con el que se sienta cómodo para plantear problemas o hablar de inquietudes sin miedo a represalias.

- Su gerente o supervisor
- Cualquier otro líder

Privacidad e Integridad de los datos

Tenemos una Oficina Global de Privacidad y políticas para respaldar la protección de la información personal de los empleados en nuestras operaciones comerciales. Si tiene preguntas sobre la integridad y la privacidad de los datos, o sobre las leyes relativas a la privacidad, póngase en contacto con nuestro delegado de privacidad en global.privacy@bms.com.

Línea de integridad

La Línea de integridad de BMS es un sistema de notificación disponible en varios idiomas y abierto las 24 horas del día, los 7 días de la semana.

Las denuncias pueden realizarse de forma confidencial y anónima cuando la legislación local lo permita y sin temor a represalias.

Si tiene conocimiento de una posible infracción de nuestros Principios de Integridad, de la legislación local o de la normativa, tiene la obligación de denunciarla.

Es importante tener en cuenta que las posibles infracciones también pueden notificarse a:

- un supervisor
- un miembro del equipo de Relaciones de empleados, el representante de un empleado o Recursos humanos
- un representante pertinente de la gerencia
- un abogado del Departamento Legal
- Cumplimiento y Ética

Visite la [Línea de integridad de BMS](#) para obtener más información. [Presentar una inquietud o informar](#) de una posible infracción ética o legal.



Relaciones de empleados

La función global de Relaciones de Empleados, dentro de People Services, cuenta con equipos totalmente dedicados en cada uno de los centros de negocio regionales. Estos equipos están integrados por profesionales de Recursos Humanos (RR.HH.) que cuentan con una gran experiencia en diversas problemáticas laborales. Al comunicarse con Relaciones de Empleados, recibirá apoyo eficiente, coherente y objetivo en el manejo de sus preguntas e inquietudes.

Visite [Relaciones de empleados](#) para obtener más información. Envíe su problema o pregunta a [People Services](#).

Ciberseguridad

La ciberseguridad es la práctica de proteger nuestra información de los ciberataques. Los actores de las amenazas pueden atacar sistemas, redes y programas o intentar convencer a objetivos desprevenidos para que accedan a información sensible, la modifiquen o la destruyan. La ciberseguridad es responsabilidad de todos y es importante que permanezcamos cibervigilantes en todo momento.

Visite el [Portal de ciberseguridad](#) para obtener más información. Envíe un correo electrónico a cyber.operations@bms.com para notificar un problema de ciberseguridad.

Seguridad Corporativa

La Seguridad Corporativa cuenta con sólidos programas para proteger nuestras instalaciones y activos y proporcionar un entorno seguro a nuestros compañeros y visitantes. Estos programas están diseñados para proteger a nuestros empleados en el trabajo, durante los eventos de la empresa, mientras viajan y durante crisis imprevistas. Tratamos de identificar y abordar los riesgos de forma proactiva asociándonos con un grupo diverso de expertos en la materia que supervisan continuamente el entorno en busca de amenazas. El Centro de Operaciones y Respuesta Global (GROC) cuenta con personal las 24 horas del día, los 7 días de la semana, y está preparado para intervenir de inmediato y resolver sus problemas de seguridad.

Visite el [SharePoint Seguridad corporativa](#) para obtener más información. Póngase en contacto directamente con GROC en mg-bms-groc@bms.com o 609-302-3333 (EE. UU.) / +011 609-302-3333

Ombuds corporativo

El Ombuds es un recurso independiente, informal, neutral e imparcial que busca garantizar la justicia organizativa y encontrar soluciones justas y equitativas a las preocupaciones en el ambiente de trabajo que no pueden resolverse a través de los canales establecidos, como pueden ser el supervisor del empleado o el representante de recursos humanos. Las conversaciones con el Mediador corporativo son confidenciales, a menos que lo exija la ley o para proteger la salud y la seguridad públicas.

Visite [Ombuds corporativo de BMS](#) para obtener más información. Póngase en contacto directamente en ombuds@bms.com.

Eventos adversos

Cualquier persona que trabaje para BMS, incluidos empleados, contratistas y agentes que trabajen en nombre de BMS, tiene la responsabilidad de reconocer y notificar la información sobre un acontecimiento adverso* a globalbmsmedinfo.com en un plazo de 24 horas o inmediatamente durante el siguiente día laborable tras tener conocimiento del evento. Los empleados sin acceso a computadoras de BMS deben informar el evento adverso a la gerencia.

*Los eventos adversos se definen en detalle en el sitio web del Centro Global de Recursos de Información Médica de Bristol Myers Squibb.

Visite el [Centro global de recursos de información médica](#) para obtener más información.



Dar prioridad a nuestros pacientes

En esta sección

Integridad en Ciencia e Investigación

Calidad

Seguridad del producto

Divulgación de datos

Privacidad e Integridad de los datos

Programas de apoyo al paciente

QUÉ significa

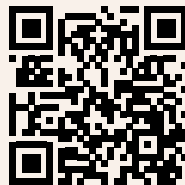
Integramos nuestra cultura centrada en el paciente en todo lo que hacemos para proteger y atender nuestra prioridad más importante: nuestros pacientes.

POR QUÉ es importante

Dar prioridad a nuestros pacientes nos permite cumplir nuestra misión de descubrir, desarrollar y suministrar medicamentos innovadores con integridad y urgencia.

CÓMO lo ponemos en práctica

Nos desafiamos a nosotros mismos y a nuestros socios a preguntarnos siempre "qué es lo mejor para los pacientes" a la hora de tomar decisiones críticas.



Política de la compañía BMS que respalda esta sección:
BMS-POL-1 Dar prioridad a nuestros pacientes



Integridad en Ciencia e Investigación

Llevamos a cabo la investigación y el desarrollo con una integridad científica y ética sin concesiones y en consonancia con las leyes, reglamentos, normas éticas y directrices prácticas aplicables, incluidas las Buenas Prácticas de Laboratorio, las Buenas Prácticas Clínicas y las Prácticas de Bienestar Animal.

Calidad

Nos comprometemos a ofrecer productos y servicios de la máxima calidad y a fomentar la excelencia en ciencia e innovación. Nos dedicamos a suministrar productos y servicios que cumplan o superen las expectativas de los clientes, la legislación y la normativa aplicables, utilizando un Sistema de Gestión de Calidad, una estructura de gobierno y los recursos adecuados para garantizar la eficacia del sistema y la mejora continua.

Seguridad del producto

Nos comprometemos a garantizar la seguridad y la calidad del producto y a proteger la integridad de nuestros productos y marcas. Nos esforzamos por garantizar que cualquier evento adverso, reclamo sobre la calidad de los productos u otros eventos asociados a cualquiera de nuestros productos se controlen, evalúen y notifiquen con prontitud para cumplir los requisitos mundiales de notificación de seguridad y reclamación sobre la calidad de los productos.

Divulgación de datos

Desarrollamos publicaciones científicas basadas en nuestros datos e investigaciones para comunicar información precisa, oportuna y científicamente objetiva a la comunidad científica con el fin de abordar las necesidades médicas no cubiertas de los pacientes. Nos adherimos al desarrollo ético de las publicaciones científicas según las buenas prácticas de publicación y apoyamos a los autores que asumen la responsabilidad de su trabajo publicado.



Los eventos adversos y los reclamos sobre la calidad de los productos pueden notificarse por correo electrónico o llamando al Centro de Información Médica de BMS. Los datos de contacto y la definición de Eventos Adversos, Reclamos sobre la Calidad de los Productos y Otros Eventos Notificables pueden consultarse en globalbmsmedinfo.com.



Privacidad e Integridad de los datos

Respetamos y garantizamos la privacidad, la protección y el uso adecuado de los datos (incluida la información personal) mediante el cumplimiento de la normativa y la legislación, la creación de una Oficina de Riesgo de Datos y el nombramiento de un Director de Privacidad. Se han designado agentes de protección de datos locales y regionales cuando lo exige la ley.

Programas de apoyo al paciente

Ayudamos a los pacientes a obtener acceso a los medicamentos, a adherirse a ellos y/o a administrárselos prestando determinados servicios limitados a pacientes, profesionales de la salud (HCP) y/o organizaciones sanitarias (HCO) para apoyar el uso seguro y adecuado de nuestros medicamentos. Estos programas no se deben ofrecer o comunicar con la intención de tener acceso o entablar una relación con un HCP o una HCO, ni para vincularse con un cierto volumen de derivaciones o negocios generados, incluidos los posibles incentivos o recompensas por recetar productos de BMS.



¿Qué es la Información personal?

La Información personal es cualquier información que identifica directa o indirectamente a un individuo vivo. La Información personal puede incluir, entre otras, información sobre los pacientes, consumidores, médicos, BMS o clientes de BMS, empleados, personal, accionistas, proveedores, consultores y competidores. La Información personal puede ser verbal o grabada en cualquier forma o medio y recopilada por BMS o un tercero en nombre de BMS y/o revelada a un tercero.

Algunos ejemplos incluyen nombre, dirección, dirección de correo electrónico, número de la seguridad social u otro identificador del país, número del permiso de conducir, información de cuenta bancaria o información de tarjeta de crédito, y, en algunos casos, un identificador del paciente.

Proteger y potenciar a nuestros empleados

En esta sección

Mantener un ambiente de trabajo respetuoso y profesional,
libre de discriminación y acoso

Plantear inquietudes

Política de no admisión de represalias

Entorno laboral seguro

Privacidad de los empleados

Derechos humanos

QUÉ significa

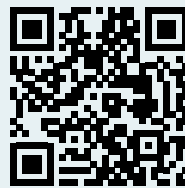
Somos una comunidad diversa e inclusiva que fomenta el apoyo, la confianza, el desarrollo y el bienestar de nuestra gente.

POR QUÉ es importante

Nuestros empleados son el corazón de esta empresa y defendemos un entorno en el que puedan ser auténticos, expresar opiniones diversas y hablar sin miedo a represalias.

CÓMO lo ponemos en práctica

Creamos una comunidad que anima a nuestros colegas a compartir ideas abiertamente, a escuchar con una mentalidad integradora y a hablar con la confianza de que BMS les apoyará y protegerá.



Política de la compañía BMS que respalda esta sección:
BMS-POL-2 Proteger y potenciar a nuestros empleados



Mantener un ambiente de trabajo respetuoso y profesional, libre de discriminación y acoso

Estamos comprometidos con un ambiente de trabajo en el que todas las personas sean tratadas con respeto y dignidad. Garantizamos la igualdad de oportunidades laborales sin discriminación ilegal ni acoso en el ambiente de trabajo. Nos comprometemos a mantener un entorno de trabajo libre de conductas irrespetuosas, ofensivas o inoportunas que creen un ambiente de trabajo intimidatorio u hostil.



¿Qué aspecto tiene la discriminación?

Tomar decisiones relativas al empleo, la evaluación del rendimiento, la retribución, la promoción, las funciones asignadas o cualquier otra condición de empleo o desarrollo profesional de una persona, basándose en las características legalmente protegidas de la persona, en lugar de en los méritos individuales.

Las características protegidas se definen según la legislación local y pueden incluir las siguientes:

Sexo	Nacionalidad	Embarazo	Orientación sexual
Raza	Casta	Ciudadanía	Identidad y expresión de género
Color	Edad	Condición de veterano	Información genética
Religión	Discapacidad física o mental	protegido	
		Estado civil o pareja de hecho	

- ✓ Valoramos y aprovechamos la diversidad en nuestros equipos y fomentamos una toma de decisiones inclusiva
- ✓ Tomamos decisiones laborales basadas en méritos y cualificaciones
- x NO actuamos de forma amenazante o acosadora

Plantear inquietudes

Nos comprometemos a hacer que los empleados se sientan cómodos al plantear problemas y expresar sus inquietudes. Ponemos a su disposición varios canales de denuncia en nuestra página Speak Up. Todas las investigaciones se llevan a cabo con integridad y se espera que los empleados cooperen y sean sinceros y comunicativos durante cualquier investigación. Toda medida disciplinaria o acción correctiva dependerá de los hechos y circunstancias específicas. Las acciones contrarias a la ley, nuestros Principios u otras políticas de la Compañía pueden ser motivo de acciones disciplinarias, que pueden incluir el despido, sujeto a las leyes locales y a los términos de cualquier acuerdo de negociación colectiva aplicable. Si no se denuncia un comportamiento inadecuado, o si se presenta una denuncia falsa a sabiendas, o si se niega a cooperar con una investigación, estas conductas podrán ser motivo de acciones disciplinarias.

Política de no admisión de represalias

Tenemos el compromiso de mantener un entorno laboral donde las personas puedan hacer preguntas, plantear sus inquietudes y proponer sugerencias acerca de las prácticas comerciales. No toleraremos represalias contra nadie por plantear preguntas o inquietudes o presentar una denuncia de buena fe sobre una posible conducta indebida.

Entorno laboral seguro

Nos comprometemos a proteger la salud, la seguridad y el bienestar de nuestros compañeros de trabajo, pacientes, socios, visitantes en las instalaciones de la empresa y de quienes participen en nuestras actividades comerciales. No toleramos comportamientos amenazadores o violentos. Cada uno de nosotros es responsable de mantener un entorno de trabajo seguro y de informar a tiempo de todas las condiciones del ambiente de trabajo que puedan poner en peligro a otros, como accidentes y lesiones.

Privacidad de los empleados

Respetamos y protegemos cuidadosamente la información personal de nuestros empleados a la que tenemos acceso. Solo recopilamos o utilizamos información personal de los empleados cuando tenemos un propósito legítimo para utilizarla relacionado con la administración y la gestión del empleo.

Derechos humanos

Nos esforzamos por apoyar y respetar la protección de los derechos humanos y evitar la complicidad en su vulneración. BMS apoya plenamente los principios establecidos en la Declaración Universal de los Derechos Humanos (DUDH) de las Naciones Unidas, que aborda la igualdad de todos los seres humanos; el derecho a la vida, la libertad y la seguridad; la libertad personal; y las libertades económicas, sociales y culturales.



REALITY CHECK

Amenazas y actos de violencia en el ambiente de trabajo

Los hechos

Un gerente se puso en contacto con Relaciones de Empleados alegando que un empleado estaba enviando mensajes de texto inapropiados e intimidatorios a un compañero. También se alegó que este empleado había hecho amenazas indirectas de violencia a otros compañeros. Se informó a Seguridad Corporativa de estas alegaciones y se inició una investigación.

El resultado

Seguridad Corporativa entrevistó al empleado, que admitió haber hecho comentarios pero afirmó que eran "bromas". Durante la entrevista, el empleado no reconoció la gravedad de la situación, no asumió la responsabilidad de su comportamiento y acciones y culpó a otros.

Varios testigos confirmaron que el empleado hizo declaraciones y gestos intimidatorios y amenazantes, como mover las manos para simular que disparaba un arma a sus compañeros y decirles: "Puedo romperlos los huesos". También se confirmó que el empleado envió mensajes de texto inapropiados de naturaleza violenta. El empleado mostró comportamientos no acordes con nuestros Principios de Integridad y creó una atmósfera en la que los empleados de BMS se sentían incómodos en el lugar de trabajo y, en ocasiones, temían por su seguridad.

Se hicieron múltiples intentos para proporcionar orientación y entrenamiento, pero a pesar de estos esfuerzos, el empleado no mejoró su comportamiento. Como resultado, el empleado fue desvinculado de BMS.

Lo aprendido

Los empleados deben informar inmediatamente a Seguridad local, Relaciones de empleados y/o a un supervisor sobre declaraciones, acciones o comportamientos que amenacen, dañen o pongan en peligro la seguridad de cualquier persona que participe en actividades de BMS. Esto incluye intimidación, amenazas, agresiones, bromas sobre violencia y la presencia de armas o municiones en el lugar de trabajo.



Si tiene cualquier pregunta sobre las leyes relacionadas con la privacidad, comuníquese con la Oficina Global de Privacidad enviando un correo electrónico a global.privacy@bms.com.

Dirigir nuestro negocio

En esta sección

Anticorrupción

Interacciones con profesionales de la salud, organizaciones sanitarias
y organizaciones de pacientes

Actividades promocionales

Donaciones corporativas

Conflictos de intereses

Competencia Leal

Actividades comerciales internacionales

Actividad política

Compras y contratos

Medioambiente, salud ocupacional, seguridad y sostenibilidad

QUÉ significa

Nuestras acciones, individuales y colectivas, demuestran nuestro compromiso de servir a los pacientes y a nuestras comunidades con integridad.

POR QUÉ es importante

Fundamentar nuestras acciones y decisiones en cuanto a la integridad proporciona una orientación para nuestro negocio, impulsa el crecimiento, protege nuestra sólida reputación y fomenta una cultura de orgullo, honestidad y confianza.

CÓMO lo ponemos en práctica

Nos hacemos responsables a nosotros mismos y a los demás preguntándonos si nuestras acciones y decisiones cotidianas se ajustan a las leyes y reglamentos, así como a los valores, principios y políticas de BMS.



Política de la compañía BMS que respalda esta sección:
BMS-POL-3 Dirigir nuestro negocio



Anticorrupción

Estamos comprometidos con el cumplimiento de las leyes y normas internacionales contra la corrupción. Prohibimos los sobornos, comisiones ilegales o pagos indebidos en cualquier parte del mundo, incluso si la negativa a realizar un pago de este tipo puede hacer que BMS pierda una oportunidad de negocio. No ofrecemos pagos indebidos, beneficios ni nada de valor con el fin de influir en las decisiones, obtener o retener negocios o asegurar de otro modo cualquier ventaja indebida.

Interacciones con profesionales de la salud, organizaciones sanitarias y organizaciones de pacientes

Respetamos la práctica de la medicina y respaldamos la integridad de la relación médico-paciente. Interactuamos con profesionales de la salud, organizaciones sanitarias, organizaciones de pacientes, pagadores y otros de una manera que no tenga, o parezca tener, una influencia indebida en sus decisiones y sólo con fines comerciales legítimos y apropiados. Cumplimos las directrices aplicables de la industria y similares, y sólo ofrecemos comidas y hospitalidad de forma coherente con nuestras políticas y que favorezca los debates educativos, clínicos o científicos. Recopilamos, informamos y divulgamos pagos y otras transferencias de valor cuando lo exige la ley.

Actividades promocionales

Comercializamos nuestros productos basándonos en la calidad, la eficacia, la seguridad y el valor. Tratamos de garantizar que nuestros materiales de promoción ayuden a los profesionales de la salud y a los pacientes a comprender el perfil clínico de nuestros productos, incluidos los beneficios y los riesgos. Nuestra publicidad y promoción serán exactas, veraces y consistentes con el etiquetado aprobado del producto y la legislación aplicable.

Donaciones corporativas

Estamos comprometidos con la buena ciudadanía y prestamos apoyo financiero y en especie para marcar la diferencia en el mundo al que servimos. Aportamos donaciones corporativas para ayudar a los pacientes, construir las comunidades en las que vivimos y trabajamos y avanzar en el conocimiento científico.



Las leyes y normativas pueden variar en función del país o estado en el que estemos o de la entidad comercial de BMS para la que trabajemos. Cumplimos las leyes de los países y estados en los que trabajamos y debemos entender qué leyes se aplican a nuestras actividades comerciales. Consulte con el Departamento legal de BMS en caso de duda.

Conflictos de intereses

Tenemos la responsabilidad de evitar situaciones que presenten conflictos potenciales o reales entre nuestros intereses personales y los intereses de BMS. Incluso la apariencia de un conflicto de intereses puede dañar la reputación de BMS, la de nuestros empleados o la de las empresas con las que hacemos negocios.



¿Cuándo existe un conflicto de intereses?

Existe conflicto de intereses cuando los intereses personales, sociales o financieros de un empleado conducen a uno o más de lo siguientes casos:

- ✓ comprometer la capacidad de un empleado para tomar decisiones objetivas,
- ✓ interferencia con la capacidad de un empleado para desempeñar responsabilidades laborales de BMS,
- ✓ la recepción de beneficios personales indebidos, o
- ✓ el uso indebido del nombre, información, tiempo de trabajo, propiedad u otros recursos de BMS.



Recordatorio Todos los empleados de BMS están obligados a revelar cualquier conflicto potencial o real a través de la herramienta de Conflicto de Intereses.



Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con conflictsofinterest@bms.com.



REALITY CHECK

Conflictos de interés: Empleo externo

Los hechos

Ciberseguridad recibió una alerta de que un empleado había retirado archivos de BMS y había utilizado cuentas de correo electrónico que no eran de BMS, lo que hacía temer que el empleado pudiera hacer un uso indebido de información de la empresa y que estuviera empleado fuera de la empresa. Como resultado, Seguridad Corporativa abrió una investigación para revisar el asunto.

El resultado

La investigación reveló que el empleado tenía cuatro cuentas de correo electrónico activas en otras empresas, lo que indicaba que trabajaba para ellas. Además, se descubrieron varias declaraciones de ingresos y recibos de empresas externas en el portátil de BMS del empleado. Un examen más detallado de los documentos reveló que el empleado había enviado plantillas de BMS, presentaciones confidenciales de BMS y otros documentos relacionados con el trabajo a su dirección de correo electrónico personal.

Al ser interrogado por Seguridad Corporativa, el empleado declaró que desempeñaba algunas funciones menores fuera de la empresa, entre ellas la de mentor y entrenador, por las que recibía un salario. El empleado no reveló ningún empleo externo a BMS, a pesar de los recordatorios semanales de la herramienta de conflictos de intereses.

Además, cuando fue entrevistado, el gerente del empleado dijo que éste solía faltar a las reuniones, llegaba tarde a ellas y le costaba cumplir los plazos. Como resultado de la investigación, el empleado fue desvinculado de BMS.

Lo aprendido

El empleo externo puede ser un conflicto de intereses y se desaconseja enérgicamente porque puede interferir con las responsabilidades de su trabajo o entrar en conflicto con los intereses comerciales de BMS. Los empleados con conflictos potenciales o reales, están obligados a revelar esta información a través de la herramienta de Conflicto de Intereses. Es importante recordar que la revelación de posibles conflictos de intereses protege a los empleados y a BMS.

Además, los empleados de BMS tienen la responsabilidad de proteger la información confidencial. Para proteger los intereses de BMS, no compartimos información confidencial con nadie dentro o fuera de BMS que no tenga una necesidad comercial legítima de conocerla.

Por último, se prohíbe a las personas reenviar información de BMS a sus cuentas de correo electrónico personales. Si no está seguro sobre la naturaleza confidencial o privada de determinada información, deberá solicitar el consejo y la orientación del Departamento Legal. Recuerde que su obligación de proteger la información confidencial continúa durante y después de su empleo en BMS.

Competencia Leal

Apoyamos un mercado abierto y competitivo y competiremos únicamente en función de la solidez y el valor de nuestros productos. Respetamos y cumplimos la legislación sobre competencia y prácticas comerciales leales. No desprestigiaremos los productos de nuestra competencia y esperamos que la competencia se maneje con las mismas normas de conducta.



CÓMO competimos de forma leal

- ✗ **NO** discutimos ni llegamos a acuerdos indebidos que:

 - afecten a los precios, los costes o las condiciones de venta
 - asignen mercados o clientes
 - restrinjan indebidamente el comercio o excluyan a competidores, proveedores o clientes del mercado
- ✗ **NO** desprestigiaremos los productos de nuestra competencia y esperamos que la competencia se maneje con las mismas normas de conducta.

Actividades comerciales internacionales

Debemos cumplir las sanciones económicas, los embargos comerciales, las listas de partes restringidas y las leyes, reglamentos y restricciones aplicables, incluidos los controles a la exportación, relacionados con el intercambio de bienes, información, software o tecnología. No recibiremos ningún beneficio no autorizado de una persona o entidad que figure en una lista pertinente de Partes o Personas Restringidas. Acataremos las leyes antiboicot aplicables e informaremos con prontitud a las autoridades de cualquier solicitud de participación de BMS en un boicot.

Actividad política

Se nos anima a participar en el proceso político como individuos, sin embargo, debemos separar estas actividades de nuestro trabajo en BMS. No podemos utilizar el tiempo, la propiedad o las instalaciones de BMS para actividades políticas personales. BMS cuenta con una organización de asuntos gubernamentales que participa en actividades políticas para garantizar que los pacientes tengan un acceso adecuado a nuestros medicamentos y que las políticas gubernamentales apoyen la investigación y la innovación biofarmacéuticas. Los empleados pueden utilizar el tiempo, la propiedad y las instalaciones de BMS para participar en actividades políticas patrocinadas por nuestra organización de asuntos gubernamentales.

Compras y contratos

Compramos bienes y servicios y obtenemos licencias basándonos en la calidad, la seguridad, el precio y el valor. Trabajamos para garantizar que contamos con acuerdos escritos adecuados, para proteger nuestros intereses, cumplir la legislación aplicable y ser coherentes con nuestros valores, normas éticas y compromiso con la integridad. Intentamos evitar conflictos de intereses en nuestras decisiones de compra. Esperamos que los terceros con los que trabajamos compartan nuestro compromiso con la integridad y el trato justo en los negocios.

Medioambiente, salud ocupacional, seguridad y sostenibilidad

Dirigimos nuestro negocio de una manera segura y sostenible desde el punto de vista ambiental. Integramos principios de conservación de recursos, prevención de la contaminación y responsabilidad ambiental en nuestros procesos comerciales, instalaciones, operaciones y productos para garantizar el cumplimiento de los [compromisos de responsabilidad medioambiental de BMS](#).

Aplicar controles internos

En esta sección

Inteligencia artificial

Protección de activos

Registros de la Compañía

Información esencial no pública

Integridad financiera, divulgaciones públicas y archivos

Comercio de valores

Gastos de empresa

Niveles de inventario de productos

QUÉ significa

Implementamos políticas y procedimientos operativos (controles internos) para garantizar precisión y calidad y proteger los activos de BMS.

POR QUÉ es importante

Los controles internos mitigan los riesgos inherentes a nuestro negocio. Estos procesos impulsan la responsabilidad, la transparencia y la confianza entre nuestros colegas, pacientes, socios y accionistas.

CÓMO lo ponemos en práctica

Demostramos los valores de BMS en todo lo que hacemos y educamos a nuestros empleados, socios y partes interesadas en nuestros controles para impulsar el comportamiento ético y la toma de decisiones.



Política de la compañía BMS que respalda esta sección:
BMS-POL-4 Aplicar controles internos



Inteligencia artificial

Estamos comprometidos con el diseño, desarrollo, despliegue y supervisión responsables y éticos de la Inteligencia Artificial (IA). Nos esforzamos por emplear una tecnología de IA que sea inclusiva, segura, proteja contra los prejuicios, respete la privacidad de la información personal, ofrezca transparencia y empodere a la humanidad.

Protección de activos

Respetamos y cuidamos todos los activos e información de BMS, y nos comprometemos a protegerlos para promover la misión de la empresa. Entendemos que el robo o la destrucción de los activos de BMS es perjudicial para la empresa y está prohibido.

Nos consideramos responsables y tomaremos las medidas adecuadas para garantizar la seguridad de todos los dispositivos y servicios digitales utilizados en la realización de las actividades de BMS, independientemente del momento, la ubicación o la propiedad del dispositivo o servicio.

Durante nuestro trabajo, podemos crear o conocer información confidencial sobre BMS o socios comerciales, proveedores o clientes de BMS y nuestra obligación de proteger esta información continúa durante y después del empleo con BMS. No compartimos información confidencial con nadie dentro o fuera de BMS que no tenga una necesidad comercial legítima de conocerla.

Entendemos que las innovaciones y creaciones empresariales, científicas y de productos se encuentran entre los activos más valiosos de BMS, y protegeremos la propiedad intelectual de BMS frente a pérdidas, robos u otros usos indebidos, respetando al mismo tiempo los derechos de propiedad intelectual de terceros.



¿Qué se consideran activos de BMS?

Los activos del BMS incluyen equipos físicos, fondos, propiedades, suministros, activos electrónicos (computadoras, dispositivos inteligentes, aplicaciones) u otros elementos de valor.



¿Qué es la propiedad intelectual?

La propiedad intelectual incluye patentes, secretos comerciales, derechos de autor, marcas, logotipos, procesos empresariales, investigación y listas de clientes o proveedores.



Registros de la Compañía

Crearemos y mantendremos registros comerciales precisos y completos, así como información de apoyo. Esto incluye registros financieros y contables, registros de viajes de negocios y gastos de representación, registros de actividad laboral y horarios, y otros registros realizados en nombre de BMS. Manejaremos los registros confidenciales, sensibles y de propiedad con cuidado, de acuerdo con las políticas y procedimientos de la empresa. Conservaremos los documentos, incluidos los registros electrónicos, de conformidad con las políticas de la empresa y las instrucciones del Departamento Legal de BMS.

Información esencial no pública

No podemos divulgar información esencial no pública o confidencial sobre BMS o las empresas con las que hacemos negocios a ninguna persona interna o externa a la empresa que no esté autorizada para recibirla.



La información esencial no pública es un tipo de información confidencial (información que no se ha hecho pública) que un inversor razonable probablemente considere importante para determinar la compra o venta de las acciones de una empresa.

Algunos ejemplos son los siguientes:

- Información financiera interna
- El inicio de una nueva línea de negocio
- Desarrollo, aprobación o falta de aprobación de un nuevo medicamento o avance tecnológico
- La consideración de una transacción importante, como la adquisición de otra empresa, una desinversión, una licencia significativa o un acuerdo de colaboración
- El inicio o la finalización de un litigio importante o una investigación gubernamental
- Cualquier otro desarrollo importante que pueda impactar en el precio de las acciones

Integridad financiera, divulgación pública y archivos

Proporcionamos información precisa y puntual sobre cuestiones financieras, operativas y de otro tipo a inversores, organismos gubernamentales y el público en general. Todos los informes y documentos presentados ante la Comisión de Bolsa y Valores de los EE. UU. u otras agencias gubernamentales, así como todas las comunicaciones públicas, incluirán información imparcial, precisa, oportuna y comprensible que no induzca a error. Mantendremos sólidos controles internos para garantizar la exactitud, integridad y fiabilidad de los registros financieros y contables de la empresa y de los estados financieros presentados públicamente. Para garantizar el cumplimiento de este principio, sólo determinados empleados están autorizados a divulgar públicamente información de BMS.

Comercio de valores

No usaremos información esencial no pública sobre BMS u otras empresas para beneficio personal. No negociaremos valores basándonos en dicha información y no facilitaremos dicha información a terceros. Los empleados que tengan conocimiento de información esencial no pública sobre BMS o empresas con las que hacemos negocios deben tratar la información como altamente confidencial y no deben negociar con acciones de BMS o de esas otras empresas. La información se considera pública sólo si BMS la ha puesto a disposición general de los inversores y si se ha concedido a los inversores un plazo razonable para reaccionar ante la información.



Los valores incluyen, entre otros, acciones, unidades de acciones (incluidas unidades de acciones de rendimiento y unidades de acción de mercado), opciones sobre acciones, pagarés y obligaciones.



Gastos de empresa

Estamos comprometidos con los más altos estándares de comportamiento ético en relación con los gastos de empresa. Se exige a todos los empleados que utilicen el buen juicio y sólo incurran o soliciten el reembolso de gastos de empresa razonables y legítimos directamente relacionados con sus responsabilidades en BMS. El uso indebido de fondos de la empresa o la falsificación de informes de gastos o registros que se presenten como prueba de gastos está prohibido y puede dar lugar a medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido, cuando lo permita la legislación local.



Los **gastos de empresa** típicos incluyen, entre otros, viajes, ocio, material de oficina, franqueo, gastos de envío y desarrollo profesional.

Niveles de inventario de productos

Mantendremos niveles adecuados del inventario de productos con clientes directos e indirectos, que reflejen su demanda prevista o estén justificados por circunstancias especiales.



REALITY CHECK

Gastos de empresa: Uso indebido de recursos

Los hechos

La Línea de Integridad de BMS recibió un informe en el que se alegaba que los gastos de una cena del equipo de BMS fuera de las instalaciones superaban con creces las directrices establecidas para las comidas. A raíz de estas alegaciones, se abrió una investigación para examinar más a fondo el asunto.

El resultado

Como parte de la investigación, Seguridad Corporativa revisó los contratos y recibos relacionados con la cena del equipo. También realizó varias entrevistas con las personas que asistieron a la cena, así como con el gerente responsable del evento. La investigación confirmó que la factura final de la cena del equipo superaba significativamente las pautas recomendadas para los gastos de comidas. Además, los recibos demostraban gastos extravagantes en lujosos aperitivos y múltiples botellas de champán caro. Aunque la investigación no llegó a la conclusión de que el gerente tuviera intención de hacer un uso indebido de los fondos de BMS, sí determinó que se había producido una grave negligencia en el deber de proteger suficientemente los activos de la empresa, por lo que el gerente fue despedido de BMS. Al comienzo de la cena, el gerente informó al restaurante del límite contratado para comida y bebida. Sin embargo, el restaurante animó a los invitados a pedir comidas y bebidas que superaban el límite y el gerente no pudo controlar ni ajustar adecuadamente el gasto durante el transcurso del evento.

Lo aprendido

Los empleados de BMS deben actuar con buen criterio y precaución, y sólo incurrir o solicitar y aprobar reembolsos por gastos de negocios razonables y legítimos directamente relacionados con el ámbito de sus responsabilidades en BMS, y de acuerdo con las directrices de T&E. Las comidas son reembolsables si cumplen los siguientes requisitos:

- Deben seguir las pautas globales/locales siempre que sea posible de acuerdo con las Pautas globales de gastos en comidas.
- Cumplen con los Principios de integridad.

Además, todos los empleados tienen la obligación de proteger los activos de BMS, incluidos los fondos de BMS. Todos somos responsables de la forma en que se gastan los fondos de BMS y debemos ejercer un gran cuidado y control.

Si nos atenemos a nuestros principios y políticas y tomamos las decisiones correctas, cada uno de nosotros contribuirá a proteger los activos y la reputación de la empresa.

Integrity@BMS

Putting ethics into *action*

Guiados por nuestra misión y valores, los numerosos actos de **Integrity@BMS** ponen de relieve nuestro compromiso constante de hacer lo correcto por los pacientes.

Integrity@BMS ha construido una narrativa única en torno a nuestra ética en acción y continúa elevando las voces de nuestros empleados que toman las decisiones correctas de la manera correcta.



Los empleados de BMS pueden visitar la página **Integrity@BMS** para compartir cómo están llevando la ética a la práctica.



En BMS ponemos la vara muy alta en materia de ética corporativa. Por sexto año, BMS ha obtenido la Verificación de Líder en Cumplimiento.



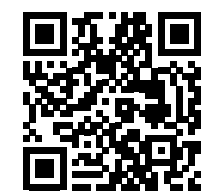


Políticas de la empresa

Nuestros principios son los cimientos de las políticas de nuestra empresa. Para más información y orientación; haga clic en cada política.



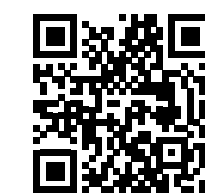
BMS-POL-1
[Dar prioridad a nuestros pacientes](#)



BMS-POL-2
[Proteger y potenciar a nuestros empleados](#)



BMS-POL-3
[Dirigir nuestro negocio](#)



BMS-POL-4
[Aplicar controles internos](#)

